



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

SCHEDA INFORMATIVA

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

P.le Stefani, 1 (Padiglione 26) – 37126 Verona

MA 28

Rev. 3 del 27-11-2023

Pagina 1 di 7

Aggiornamento del 27-11-2023

DIRETTORE/RESPONSABILE

Dott.ssa Montolli Giuseppina

Telefono: 045 812 1700

Fax: 045 812 1736

Email: servizio.acquisti@aovr.veneto.it

ORARI E CONTATTI DELLA SEGRETERIA

Segreteria di Direzione

Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì dalle ore 8.00 alle ore 16.00

Venerdì dalle 8.00 alle 13.00

Tel. 045 812.1812 - 1712

Fax 045 812.1736

E-mail: servizio.acquisti@aovr.veneto.it

Centralino: 045 812 1111

Sito web aziendale: www.aovr.veneto.it

Facebook e Instagram: “Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona”

Si attesta che viene applicato il sistema gestione qualità conforme alla norma ISO 9001:2015 certificato nell'ambito del Sistema di Gestione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona

AREE UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Servizi Aggregati

UOS Economato e Gestione della Logistica

Responsabile: dott. Roberto Strazieri

SEDE DELL'UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Pad. 26 – Palazzina Alessandri - Piano rialzato

Ospedale Borgo Trento - P.le A. Stefani, 1 – 37126 VERONA

STAFF:

DIRIGENTI

Dirigente Vicario

Dott. Roberto Strazieri Tel.: 045 8121722 Fax.: 045 8121736

E.mail: roberto.strazieri@aovr.veneto.it

Altri Dirigenti

Dott.ssa Stefania Simoni (Dirigente Amministrativo) - Tel. 045 812.7766 stefania.simoni@aovr.veneto.it

Ufficio Segreteria – Gestione del Personale

Sig.ra Nadia Rossetto (Assistente Amministrativo C)
Sig. Diego Guglielmi (Commesso / part time)

Referente Qualità

Rag. Patrizia Bertasi (Collaboratore Amministrativo Professionale D)
Collaboratori:
Dott.ssa Laura Fiorini (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Referente per le attività di formazione del personale

Dott.ssa Beatrice Soffiati (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Liquidazione fatture

Dirigente Responsabile:
Dott.ssa Stefania Simoni (Dirigente Amministrativo)
Collaboratori:
Sig.ra Barbara Simonelli (Coad. Amministrativo B)
Sig.ra Annamaria Balestrieri (Coad. Amministrativo B)
Sig. Paolo Gonfiantini (Assistente Amministrativo C)

Controlli, Contratti e Rapporti con ANAC

Rag. Monica Olivieri (Collaboratore Amministrativo C)

Responsabili Unici del Procedimento (RUP)

dott.ssa G. Montolli
dott. R. Strazieri
dott.ssa S. Simoni
dott.ssa N. Vincenzi
dott.ssa D. Zaccaria
dott.ssa B. Soffiati
dott.ssa E. Dal Cortivo
dott.ssa L. Fiorini
rag. R. Turco

AREA SANITARIA:

Area gestionale dei Dispositivi Medici (Presidi e Protesici)

Dott.ssa Carola Pistolesi (Dirigente Sanitario: Farmacista Ospedaliera)

Sez. Presidi

Collaboratori:
Dott.ssa Sara Saggioro (Collaboratore Amministrativo Professionale D)
Dott. Francesco Arone (Coadiutore Amm.vo B)
Sig. Lucia Alessandro (Assistente Amministrativo C)
Sig. Gilberto Ruffo (Assistente Amministrativo C)
Sig.ra Vilma Zardini (Assistente Amministrativo C)
Dott. Luigi Gatto (Collaboratore Amministrativo Professionale D)
Sig.ra Alessandra Polo (Coadiut. Amm.vo B)
Sig.ra Maria Rosaria Pisanti (Assistente Amministrativo C)
Sig.ra Elisa Zanaglio (Assistente Amministrativo C)
Dott.ssa Silvia Negri (Collaboratore Amministrativo Professionale D)
Sig.ra Patrizia Benasi (Assistente Amministrativo C)
Sig. Mirko Boniolo (Coadiutore Amm.vo B)
Dott.ssa Vivino Caterina (Assistente Amministrativo C)
Sig.ra Maria Grazia Musiano (Assistente Amministrativo C)

Sez. Protesici e Materiale Dialitico

Capo sezione:

Dott.ssa Daniela Zaccaria (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Collaboratori:

Dott. Alessio Pernigo (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Dott.ssa Francesca Tomei (Collaboratore Amministrativo Professionale D / part time)

Sig.ra Patrizia Benatti (Assistente Amministrativo C)

Sig. Federico Franchina (Coadiut. Amm.vo B)

Area dei Prodotti Farmaceutici

Capo Area:

Dott.ssa Beatrice Soffiati (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Collaboratori:

Sig.ra Mara Cantù (Coadiut. Amm.vo B)

Sig.ra Tiziana Rana (Coadiut. Amm.vo B)

Sig.ra Carolina Avesani (Collaboratore Amm.vo C)

Sez. Prodotti Diagnostici

Capo Sezione:

Dott.ssa Elvira Dal Cortivo (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Collaboratori:

Dott.ssa Francesca Alberti (Collaboratore Amm.vo Professionale D)

Sig.ra Bruna Minniti (Coadiut. Amm.vo B)

Dott.ssa Emanuela Alfano (Assistente Amministrativo C)

Dott.ssa Martina Leiballi (Collaboratore Amm.vo Professionale D)

Sig.ra Graziella Rosati (Assistente Amministrativo C)

Dott.ssa Maria Montagnoli (Collaboratore Amm.vo Professionale D)

AREA APPALTI E ATTREZZATURE MEDICALI

Area degli Appalti e dei Beni Economali

Sez. Appalti di Servizi

Capo Sezione:

Dott.ssa Laura Fiorini (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Collaboratori:

Sig.ra Ilaria Avesani (Assistente Amministrativo C)

Sig.ra Enrica Scandola (Coadiut. Amm.vo B)

Dott.ssa La Barbera Federica (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Sez. Cancelleria, Beni Economali e Manutenzioni Tecnico Economali

Capo Sezione:

Rag. Roberto Turco (Collaboratore Amministrativo Professionale D)

Collaboratori:

Sig.ra Susanna Menegazzi (Coadiut. Amm.vo B)

Sig.ra Brenatarolli Silvana ((Coadiut. Amm.vo B)/ part time)

Sig.ra Carla Xamo (Assistente Amministrativo C)

Area Beni di Investimento e Manutenzioni

Capo Area:

Dott.ssa Nadia Vincenzi (Collaboratore Amm.vo Prof. Esperto DS)

Collaboratori:

PRESENTAZIONE DELL'UNITÀ OPERATIVA

Descrizione della struttura

L'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica fa parte del Dipartimento Amministrativo Unico ed è articolata al suo interno in aree e sezioni specializzate per tipologia di acquisto.

Area Sanitaria, che comprende:

- l'**Area gestionale dei Dispositivi Medici**, suddivisa in Sezione Presidi e Protesici-materiale dialitico;
- l'**Area dei Prodotti Farmaceutici**;
- la **Sezione Diagnostici**

Area Appalti e Attrezzature Medicali, che comprende:

- l'**Area degli Appalti e dei beni economici**, suddivisa in Sezione Appalti di Servizi e Sezione Cancelleria, Beni economici e manutenzioni tecnico-economici
- l'**Area beni di investimento e manutenzioni**, suddivisa in Sezione Attrezzature e manutenzioni e l'Ufficio Arredi

L'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica assicura ed ottimizza attraverso le relative procedure di volta in volta ritenute più idonee la gestione degli acquisti di beni e l'erogazione di servizi per tutta l'Azienda (con l'esclusione dei beni e servizi informatici e di competenza della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali), attraverso la collaborazione con gli altri Servizi che trasversalmente sono coinvolti nel processo di approvvigionamento, anche aderendo a bandi di Gare Centralizzate Regionali, di Area Vasta e/o interaziendali o alle convenzioni presenti sulla piattaforma Consip.

MISSION, IMPEGNI E OBIETTIVI DELL'UNITÀ OPERATIVA:

- coordinamento della programmazione degli acquisti per le aree di competenza;
- valutazione delle richieste di approvvigionamento di competenza sulla base del controllo dei consumi e delle priorità, in collaborazione con la UOC Farmacia e con gli utilizzatori;
- adesione alle gare regionali o di Area Vasta;
- espletamento delle procedure di gara aziendali - su piattaforma telematica ARCA Lombardia-Sintel e su piattaforma telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- monitoraggio del budget assegnato;
- controllo dell'esecuzione contrattuale;
- interazione con i servizi aziendali coinvolti per il raggiungimento degli obiettivi dell'Azienda.

ATTIVITÀ DI RILIEVO DELL'UNITÀ OPERATIVA:

Presidi

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti (elenco non esaustivo):

- ferri chirurgici
- dispositivi per la somministrazione fluidi
- dispositivi di puntura e incisione
- cateteri ed accessori
- materiale da sutura
- chirurgia a cielo aperto
- suture cutanee
- laparoscopia monouso e poliuso
- materiale per sterilizzazione

- materiale per medicazione
- dispositivi di protezione individuale e collettiva
- drenaggi
- dispositivi per assistenza anestesiológica e rianimazione
- materiale otologico
- materiale per neurochirurgia
- materiale per attrezzature sanitarie - containers
- materiale per ambulatorio odontoiatrico
- materiale per urologia
- derivazioni liquorali
- materassi
- materiale per stomia
- saturimetri
- termometri timpanici
- elettrocateri
- materiale per endoscopia
- materiale per ginecologia
- materiale per robotica

Diagnostici

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti (elenco non esaustivo):

- Prodotti chimici ad uso diagnostico
- Prodotti e pellicole radiografiche
- Immunogenetica
- Immunometria, Elettroforesi, autoimmunità e allergologia
- Screening metabolici e fibrosi cistica
- Spettrometria di massa
- Immunoistochimica
- Ematologia Coagulazione
- Chimica clinica
- Emogasanalisi
- Immunologia
- Anticorpi mono-policlonali
- Controllo qualità interni e esterni
- Batteriologia
- Sierologia
- Virologia
- Biologia molecolare
- Immunoematologia e trasfusione
- Prodotti per gascromatografia
- Coloranti e coadiuvanti per microscopia
- Prodotti ed accessori per attrezzature e laboratorio
- Radiofarmaci
- Test in vivo
- Sistemi di prelievo sottovuoto
- Provetteria e vetreria di laboratorio
- Carta termica per attrezzature sanitarie
- Elettrodi monouso per ECG EEG
- Materiale di consumo

Protesi e materiale dialitico

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti (elenco non esaustivo):

- Protési mammarie ed espansori mammari
- Protési vascolari
- Protési valvolari
- Circolazione extracorporea
- Recupero sangue
- Pace maker e defibrillatori

- Protesi ortopediche
- Mezzi di osteosintesi di ortopedia
- Mezzi di osteosintesi per chirurgia vertebrale
- Protesi d'anca e cementi
- Protesi di ginocchio
- Protesi per chirurgia della mano
- Protesi per chirurgia toracica
- Artroscopia
- Protesi oculistiche
- Lentine intraoculari
- Mezzi tamponanti e viscoelastici
- Custom pak
- Materiale specifico per oculistica
- Prestazioni di facoemulsificazione
- Dialisi di reparto
- Dialisi domiciliare
- Protesi cocleari e altre protesi uditive
- Materiale protesico per chirurgia ricostruttiva urologica
- Busti ortopedici

Farmaci

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti (elenco non esaustivo):

- Prodotti farmaceutici con e senza AIC
- Prodotti dietetici ed integratori alimentari, latti speciali
- Antisettici e disinfettanti
- Soluzioni infusionali
- Gas
- Preparazioni galeniche
- Vaccini
- Mezzi di contrasto

Servizi di Appalti di servizi

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti e servizi (elenco non esaustivo):

- Fornitura in service di kit/set in TNT sterile
- Servizi alberghieri compresi nel Project Financing (servizio di pulizie e sanificazione, servizio di ristorazione e servizio di lavanolo)
- Servizi di trasporti vari
- Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti
- Servizio di magazzinaggio
- Servizio di vigilanza armata e guardiania
- Servizio di trasporto in ambulanza/automediche
- Servizio di dosimetria personale
- Servizio di barbiere e parrucchiera
- Servizi di facchinaggio, pedonaggio e traslochi
- Noleggio materassi antidecubito
- Servizio CUP e sportelli multifunzione
- Servizio di approvvigionamento di gameti femminili
- Servizio di esecuzione delle analisi dell'acqua
- Servizio di test carcinoma mammario
- Altri servizi vari in outsourcing

Cancelleria, beni economici e manutenzione tecnico economici

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti e servizi (elenco non esaustivo):

- Materiale di cancelleria ed altro materiale economico
- Acquisti attrezzature non sanitarie
- Servizio noleggio fotocopiatrici, fax e autoveicoli

- Acquisto ausili
- Manutenzioni non sanitarie
- Acquisto benzine
- Pubblicazioni bandi di gara
- Servizio abbonamenti a periodici, riviste e banche dati
- Acquisto materiale di guardaroba, pulizia e convivenza in genere

Apparecchiature elettromedicali ed arredi

Gestione del processo di approvvigionamento delle seguenti categorie di prodotti (elenco non esaustivo):

- acquisto delle apparecchiature biomedicali
- comodati d'uso gratuito di apparecchiature sanitarie ed arredi
- donazioni di apparecchiature sanitarie ed arredi
- acquisto di arredi, ausili e altri beni
- gestione Progetti Speciali (per es. PNRR, Arcuri) e Ricerche Finalizzate

Altro (specificare)

Nel Portale Aziendale www.aovr.veneto.it è presente il link “Bandi di gara e contratti” in cui vengono inserite tutte le informazioni previste dalla legge “anticorruzione” e dal codice Appalti.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all’Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) secondo le modalità riportate di seguito:

Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00	
Sede di Borgo Roma (Palazzina d’ingresso P.le Stefani, piano terra) Tel. 045 812 4848 Fax 045 812 4058 Email urp.op@aovr.veneto.it Punto Informazione: (Atrio Edificio Nord, piano terra) Tel. 045 812 6170	Sede di Borgo Trento (Padiglione 10, piano terra) Tel. 045 812 2178 Fax 045 812 3430 Email urp.ocm@aovr.veneto.it Punto Informazione: (Padiglione 15, Atrio Palazzina Ambulatoriale, Polo Chirurgico Confortini, piano terra) Tel. 045 812 2479