



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236

Deliberazione del Direttore Generale nr. 374 del 16/04/2025

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2025.

Il sottoscritto Dott. Callisto Marco Bravi nominato con Decreto del Presidente della Regione del Veneto nr. 17 del 26.02.2024 delibera quanto segue.

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della seguente proposta di deliberazione del Direttore (UOC) SERVIZIO PER LO SVILUPPO DELLA PROFESSIONALITA' E L'INNOVAZIONE

Premesso che:

- Con Deliberazione n. 316 del 27/03/2024, è stato approvato in via definitiva l'Atto Aziendale di AOUI Verona elaborato in base alle Linee Guida emanate dalla Regione Veneto. Nell'Atto vengono confermati i compiti e le prerogative dell'UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione, con individuazione della stessa UOC come strumento strategico per l'aggiornamento e la crescita professionale, per il rafforzamento delle competenze esistenti e per l'introduzione e lo sviluppo di nuove tematiche formative innovative. Obiettivo è il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza diagnostico-terapeutica nell'ottica di aumentare l'appropriatezza delle prestazioni, obiettivo posto dagli indirizzi programmatori regionali. Nello specifico, la UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione, ha il compito di sviluppare sia la formazione tecnico-professionale dei dipendenti di AOUI, ma anche quello di essere un riferimento regionale per le attività di formazione in simulazione; per questa ultima attività la Regione ha collocato in AOUI Verona il Centro di Simulazione Avanzata della Regione Veneto (Si.F.A.R.V.).

- Azienda Zero con nota n. 24257 del 08/10/2024, acquisita al prot. n. 55662 del 08/10/2024, con la quale ha confermato le tematiche di interesse regionale da inserire nei Piani formativi delle Aziende Sanitarie per l'anno 2025; più nello specifico gli ambiti rilevanti da sviluppare riguardano:

- modelli innovativi di presa in carico e governo dell'assistenza con particolare riferimento all'assistenza territoriale e alla sanità digitale;
- outcome clinico assistenziali e/o organizzativi con particolare attenzione alla prevenzione delle Infezioni Correlate Assistenza, e alla soddisfazione degli utenti;
- elementi di innovazione nel governo e nelle politiche del personale;
- implementazione di nuove linee guida con particolare riferimento alla diagnosi e al trattamento delle demenze;
- gestione delle crisi pandemiche;
- la radioprotezione del paziente ai sensi del D.lgs 101 del 2020;

Oltre a tali tematiche di interesse regionale, Azienda Zero, ha ribadito l'importanza della presenza nei Piani Formativi delle Aziende Sanitarie venete dei seguenti argomenti:

- la fertilità;
- i vaccini e strategie vaccinali;
- la responsabilità professionale;
- la gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell'operatore sanitario;
- l'antimicrobico-resistenza;
- la medicina di genere;
- regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio Sanitario Nazionale;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



- sanità digitale;
- formazione in infezioni ospedaliere;
- piano strategico – operativo nazionale di preparazione e risposta a una pandemia influenzale (PanFlu 2021 2023). Aspetti scientifici, tecnico-operativi, giuridico-normativi e di gestione delle emergenze;
- Formazione sull'uso improprio di Fentanyl e di altri oppioidi sintetici;

Dato altresì atto che AOUI Verona:

- con Deliberazione n. 69 del 31/01/2025 ha adottato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, nel quale è inserita anche la parte riguardante le attività di formazione, analizzando il contesto e le prospettive di sviluppo. In particolare per il 2025 sono previsti:

- la conferma dei corsi di simulazione in chirurgia robotica anche in considerazione della possibilità data in AOUI Verona di avere a disposizione tutte e tre le piattaforme robotiche Da Vinci, Versius e Hugo, per rendere AOUI Verona "Centro HUB" di formazione nazionale ed internazionale in simulazione con il coinvolgimento di più specialità;
- l'implementazione di tutte le attività di emergenza-urgenza gestite dall'IRC aziendale ivi compresa la progettualità tecnico-scientifica di didattica innovativa su BLSD nelle Scuole;
- il rinnovo del Piano PanFlu con l'inserimento di percorsi di formazione sul campo dedicati come i Progetti di Miglioramento con coordinamento a livello regionale tramite la Fondazione Scuola Sanità Pubblica dal titolo "Corso di formazione in infezioni ospedaliere moduli B pratico e C locale";
- la promozione dell'uso della simulazione in ambito sanitario;
- la riattivazione, ampliamento e potenziamento dell'attività formativa riguardante la corretta movimentazione dei pazienti e dei carichi di lavoro e la prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- la formazione del personale in ambito di prevenzione e gestione del rischio;
- la promozione e la prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari;
- il potenziamento della formazione in ambito amministrativo con particolare attenzione alla trasparenza, alla tutela dei dati sensibili, alla gestione del conflitto d'interesse alla luce dei costanti aggiornamenti normativi;
- la conclusione del percorso, avviato nel 2024, del corso "Ascolto e Accordo" rivolto ai Direttori di UOC, Responsabili di USD, Dirigenti amministrativi e coordinatori infermieristici per promuovere la cultura della comunicazione all'interno delle singole realtà aziendali e di conseguenza migliorare il benessere organizzativo e la valorizzazione delle risorse umane presenti in AOUI Verona;
- la riconferma di tutti i percorsi formativi strategici presenti nel Piano Aziendale della Formazione (PAF) 2024 e di interesse regionale e nazionale. La Direzione Strategica aziendale punterà, inoltre, alla realizzazione di percorsi formativi innovativi in un'ottica di "lean thinking", "ownership" e "leadership", puntando ai livelli valutativi 3 e 4 di Kirkpatrick al fine di raggiungere un "change management" con conseguente riorganizzazione dei processi aziendali coinvolti;
- la presenza di attività di formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81 del 2008, art. 37) attraverso i corsi antincendio e Formazione a Distanza (FAD) per personale neoassunto e non;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



- i percorsi FAD in materia di prevenzione della corruzione (L. n. 190 del 2012, art. 5) ;
- i percorsi residenziali sull'etica, trasparenza e integrità (percorsi di formazione sul codice di comportamento) e sui contratti pubblici in particolare sul codice sugli appalti;

- è Provider regionale con accreditamento standard per la Educazione Continua in Medicina (ECM) e, per sua specifica mission, deve favorire l'interdisciplinarietà della formazione, sia intradipartimentale, che interdipartimentale. In questa ottica tutte le modalità formative, anche le più innovative vengono messe a disposizione dei formatori e degli operatori sanitari interni ed esterni;

Dato atto infine che:

- in AOUI Verona vi sono consolidate e pluriennali esperienze di formazione sia in ambiti più tradizionali, assistenziali e amministrativi - quali ad esempio le competenze necessarie all'inserimento dei nuovi assunti, la gestione dei dati sensibili, la trasparenza -, sia con modalità innovative come la simulazione in chirurgia robotica, la FAD, l'acquisizione di abilità comunicative tra operatori e tra operatore e paziente (non technical skill).
- All'UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione fa riferimento anche il Coordinamento Regionale dell'Emergenza-Urgenza (CREU), che organizza tutti i propri corsi presso il Practice aziendale, così come il Centro Regionale Trapianti (CRT);

Considerato che:

- il PAF per il 2025 è stato elaborato in base ai fabbisogni identificati dai Dipartimenti, dalle UU.OO.CC, dai Servizi e dagli Uffici di staff;
- la rilevazione del fabbisogno formativo è stata avviata con comunicazione mail inviata, in data del 22/10/2024, prot. n. 58334 ai Direttori e ai Referenti della formazione dei Dipartimenti, a quelli delle UU.OO.CC. e dei Servizi di Staff, con l'indicazione di proporre non più di 3 iniziative formative, fatta eccezione per Dipartimenti, UOC e Servizi di natura trasversale e di tenere in considerazione gli obiettivi prioritari individuati da Azienda Zero, con termine ultimo improrogabile di compilazione al 30 novembre 2024;
- la rilevazione del PAF 2025 è stata effettuata utilizzando la modalità on-line nell'ottica della semplificazione e della digitalizzazione;
- nel piano proposto l'offerta formativa si articola in progetti di Dipartimento, progetti di interesse specifico delle singole Unità Operative e progetti "strategici" di interesse aziendale proposti dalla "direzione allargata", e cioè da Dipartimenti e/o Unità Operative con la fattiva collaborazione della Direzione strategica;
- le proposte pervenute sono state valutate, in prima istanza, dalla UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione, che ha inserito nel PAF n. 310 eventi (elenco riportato in allegato alla presente di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale), tra quelli con accreditamento ECM e non;
- i corsi di formazione con richiesta di accreditamento ECM, pari a n. 285, sono stati inseriti all'interno del Sistema Regionale di accreditamento ECM entro il termine del 31 dicembre 2024 così come richiesto dalla Regione Veneto;
- il costo complessivo del PAF 2025, stimato in base alle proposte di spesa formulate dai proponenti gli eventi è di € 997.242,09. Il prospetto economico è allegato alla presente e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- è previsto il pagamento di € 16.000,00 destinati alla quota del contributo annuo dovuto alla Regione Veneto gli oneri diretti ed indiretti di accreditamento e di svolgimento delle

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



attività formative per l'anno 2025 e allo stanziamento di € 12.500,00 a favore della Scuola Medica Ospedaliera;

- nei costi relativi ai corsi dell'emergenza urgenza (€ 202.313,82) sono ricomprese anche le spese per l'acquisto di manuali operativi da consegnare ai partecipanti ai corsi di rianimazione cardiopolmonare, da acquistarsi presso IRC Edizioni SRL, con sede in via della Croce Coperta, 11 – Bologna, titolare della produzione scientifica in via esclusiva;
- il totale complessivo del budget a disposizione della UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione è pari ad € 800.000,00, come previsto nel Bilancio Economico Preventivo anno 2025 di cui alla Deliberazione n. 1321 del 31.12.2024;
- in data 12 dicembre 2024 si è riunito il Comitato Scientifico del Provider che ha provveduto ad approvare il PAF 2025 con verbale sottoscritto dalla Direttrice f.f. dell'UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione nonché Coordinatrice dello stesso Comitato Scientifico del Provider. Nel verbale si dà atto che i costi previsti per l'erogazione degli eventi richiesti dalle UU.OO.CC. Aziendali ammontano ad € 997.242,09, ai quali devono essere aggiunti i costi per le attività di formazione esterna che in base ai precedenti storici assommano a circa € 330.000,00, per un totale di circa € 1.327.242,09, superiore al budget assegnato all'UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione; per tale motivo il Comitato Scientifico ha dato mandato alla Prof.ssa Cerruto, Direttrice f.f. della stessa UOC, di prendere contatto con la Direzione Strategica al fine di definire un percorso condiviso nella gestione delle attività formative presenti nella bozza di PAF 2025 con oneri a carico del Bilancio aziendale nonché per la gestione delle attività formative esterne con spese sempre a carico del Bilancio;
- a seguito di colloquio, la Direzione Strategica ha concordato con la Prof.ssa Cerruto che il budget 2025 dovrà essere gestito in modo oculato provvedendo nel corso dell'anno a periodiche verifiche sullo stato di avanzamento della spesa per i corsi interni nonché per la spesa relativa ai corsi esterni con conseguente opportuna rimodulazione delle edizioni per singolo evento formativo presente nel PAF e conseguente possibile variazione del budget;
- in data 29 gennaio 2025 il PAF 2025 è stato presentato e discusso davanti al Collegio di Direzione, il quale non assumendo rilievi, lo ha approvato all'unanimità.

Precisato che il PAF è suscettibile di modifiche ed integrazioni nel corso della sua vigenza secondo le norme che regolano l'accreditamento ECM e comunque sino all'approvazione del successivo Piano, anche per rispondere a nuovi eventuali obiettivi formativi, regionali o aziendali nel frattempo sopraggiunti;

Vista la Deliberazione n. 1321 del 31/12/2024 che ha approvato la proposta di Bilancio Preventivo Economico Annuale 2025 dell'AOUI Verona assegnando alla UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione il budget richiesto;

Vista la Deliberazione n. 686 del 01/07/2020 che ha approvato il "Regolamento aziendale per le attività formative";

Attestata la regolarità amministrativa e tecnica da parte del Dirigente proponente;

Acquisito agli atti il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente richiamate,

- 1) di approvare il Piano di Formazione Aziendale 2025 per il personale dipendente e che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di autorizzare il pagamento di € 16.000,00 per la quota del contributo annuo dovuto alla Regione per gli oneri diretti ed indiretti di accreditamento e di svolgimento delle attività formative per l'anno 2025 e di autorizzare lo stanziamento di € 12.500,00 a favore della Scuola Medica Ospedaliera;
- 3) di prendere atto che nei costi relativi ai corsi dell'emergenza urgenza (€ 202.313,82) sono ricomprese anche le spese relative all'acquisto di manuali operativi da consegnare ai partecipanti ai corsi di rianimazione cardiopolmonare, da acquistarsi da parte dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, presso IRC Edizioni SRL, con sede in via della Croce Coperta, 11 – Bologna, titolare in via esclusiva della produzione scientifica;
- 4) di prendere atto che la spesa complessiva per la realizzazione delle attività formative inserite nel Piano di Formazione Aziendale 2025 risulta pari a € 997.242,09 (codice autorizzazione 853 e conto economico BA 1890, BA 1900 R BA 1740b) con eventuali variazioni in corso d'opera;
- 5) di approvare il budget per le attività di formazione aziendali per l'anno 2025 pari a complessivi € 800.000,00 come previsto nel Bilancio Economico di Previsione Aziendale per l'anno 2025. Pertanto è necessario che l'UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione svolga periodico monitoraggio dei costi per le attività formative interne e per quelle esterne prevedendo una eventuale rimodulazione nel corso d'anno;
- 6) di dare atto che le iniziative formative previste dall'allegato PAF 2025 vengano realizzate affidandone la progettazione e la docenza, in forma prevalente a personale in servizio presso questa Azienda e solo in via residuale ad Agenzie formative accreditate e/o a singoli docenti esterni, sulla base di quanto indicato nei percorsi formativi progettati all'interno di AOUI Verona;
- 7) di dare atto che il compenso per l'attività didattica e di tutoraggio per il personale dipendente sia quello stabilito dalle norme contrattuali nazionali e regolamentari dell'AOUI Verona;
- 8) di stabilire che, nel caso di introiti derivanti da sponsorizzazioni o in conseguenza di eventi formativi per i quali sia previsto il pagamento di una quota di iscrizione, il relativo introito venga contabilizzato su codice con R02A10103A – codice autorizzazione 46222;
- 9) di stabilire che la partecipazione ai corsi aziendali inseriti nel Piano Aziendale della Formazione 2025 non potrà avvenire sempre e comunque in regime di aggiornamento obbligatorio, ma dovrà essere di volta in volta autorizzata dal Direttore del Dipartimento di appartenenza, dal Direttore dell'UO e/o dal Coordinatore o dai CAD, secondo le modalità disciplinate nel Regolamento aziendale per la formazione;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



10) di prevedere che non sia consentita la partecipazione ai corsi di formazione aziendali, in orario di servizio nelle giornate in cui i dipendenti sono di monto o smonto notte e nelle giornate in cui è stato programmato un turno di riposo settimanale. I corsi di mezza giornata devono avere una durata non superiore alle 4 ore con inizio alle ore 14,30, per consentire la frequenza prima o dopo un turno lavorativo e rimanere nel tetto massimo di 12/ore die (esclusa la pausa pranzo, tassativamente obbligatoria dopo il turno del mattino). Su tale disposizione, in riferimento all'applicazione della normativa sugli orari di servizio e in particolare a quanto disposto con D.lgs 8 aprile 2013 n. 66 per il riposo quotidiano, dovranno vigilare i Responsabili dei Corsi di formazione aziendali, i Direttori di UOC ed i Coordinatori degli MdA;

11) di incaricare la UOC Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l'Innovazione dell'attuazione della presente deliberazione, nonché di predisporre idonei atti nel caso in cui ciò risultasse necessario ai fini dell'applicazione della medesima.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Vania Rado

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Matilde Carlucci

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Callisto Marco Bravi

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

SEZIONI PROFESSIONI SANITARIE	Divisione Sanitaria	LA RESPONSABILITA' PROFESSIONALE SUGLI ESITI DELL'ASSISTENZA LA PRESA IN CARICO DEGLI UTENTI IN ASSENZA OSPEDALIERA UNIVERSITA' INTEGRATA DI VERONA	Dott.ssa Cristina Ferrari-Dott.ssa Nadia Maruotti	Si	Analisi della critica	Si	Residuale (RE)	4. Sicurezza del paziente, gestione del rischio, responsabilità professionale	7. Linee guida, protocolli e procedure, standard di assistenza	Raggiungimento obiettivo standard	Outcome clinico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	Si	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	25	5	10	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	205,56	200	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	408,70	2.032,80	
	Divisione Sanitaria	IL FIDUCIOSO DEL PAZIENTE: DALLA PRESA IN CARICO ALLA PIANIFICAZIONE DELLA DIMISSIONE	Dott.ssa Cristina Ferrari-Dott.ssa Nadia Maruotti	Si	Risorse	Si	Formazione sul campo (FC)	4. Documentazione clinica, gestione del rischio, responsabilità professionale	5. Aggregato integrato e multidisciplinare nei diversi luoghi di presa in carico, linee guida, procedure, standard di assistenza, modelli organizzativi, PDS	Raggiungimento obiettivo standard	Outcome clinico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	NO	300	1	40	Si	Inferiore al 50%	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	484,7	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	484,70	484,70	
SEZIONI PROFESSIONI SANITARIE	Divisione Sanitaria	CHANGE MANAGEMENT ALLA RILASCI DEL COORDINATORE DELL'ACCOMPAGNARE I PROCESSI DI CAMBIAMENTO	Dott.ssa Cristina Ferrari-Dott.ssa Nadia Maruotti	Si	Risorse	Si	Residuale (RE)	1. Principi, procedure e processi clinici della attività sanitaria	21. Valutazione del personale	Acquisire nuove competenze	Benessere organizzativo (qualità di vita dei lavoratori)	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	NO	25	5	10	Si	Sul 50% al 70%	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	15000	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.000,00	13.000,00	
	Divisione Sanitaria	LA GESTIONE DEL RISCHIO SECONDO ISO 9001:2015 (ISO 9000:2015)	Dott. Alessandro Lemos	Si	Risorse	Si	Residuale (RE)	14. Accreditamento strutture sanitarie e professionali, la cultura della qualità, procedure e responsabilità professionali	4. Qualità del SSG governo clinico, gestione del rischio, responsabilità professionali	Raggiungimento obiettivo standard	Modello innovativo di assistenza con particolare riferimento all'assistenza territoriale e alla sanità digitale*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	25	1	40	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	578	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.578,00	1.578,00	
LOC QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	Divisione Sanitaria	LA GESTIONE DEL RISCHIO SECONDO ISO 9001:2015 (ISO 9000:2015)	Dott. Alessandro Lemos	Si	Risorse	Si	Residuale (RE)	1. Principi, procedure e processi clinici della attività sanitaria	4. Sicurezza del SSG governo clinico, gestione del rischio, responsabilità professionali	Raggiungimento obiettivo standard	Modello innovativo di assistenza con particolare riferimento all'assistenza territoriale e alla sanità digitale*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	NO	40	1	16	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	3600	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.660,00	1.660,00	
Divisione Amministrativa di Qualità	Divisione Medica	Convegni di "Informazioni di base per la pratica clinica e applicativa"	Stefano Tardivo	Si	Risorse	NO	Residuale (RE)	17. Aggiornamenti di carattere scientifico, tecnologico, legislativo, normativo e di alta qualità sanitaria	21. Valutazione del personale	Risorse cliniche	Outcome clinico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	24	6	15	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	387,3	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.549,30	1.549,30
	LOC SEZIONI AMMINISTRATIVE DI QUALITÀ	Divisione Medica	Convegni pratici di comunicazione sanitaria per il personale sanitario della struttura	Dott.ssa Sara Paterlini - LUGO	Si	Risorse	NO	Formazione sul campo (FC)	1. Comunicazione efficace, esterna, con obiettivi e responsabilità professionali	5. Unificazione delle informazioni cliniche e organizzative	Risorse cliniche	Outcome clinico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	1	2	6	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00
LOC RISK MANAGEMENT (in collaborazione con LOC FINANZA)	Divisione Medica	Rischio clinico e incidenti con dispositivo medico. Come e quando segnalare	Stefano Tardivo	Si	Audit	Si	Residuale (RE)	25. Revisione delle procedure, gestione del rischio, responsabilità professionali	21. Valutazione del personale	Soddisfare un obiettivo normativo	Outcome clinico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	In formazione specialistica	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	50	3	4,5	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	2500	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	2.500,00	7.500,00	
	LOC RISK MANAGEMENT (in collaborazione con LOC FINANZA)	Divisione Medica	Convegni Regionali Aggregatori e atti di violenza e danno del personale delle strutture sanitarie: valutazione del rischio e Strategie di Prevenzione	Stefano Tardivo	Si	Risorse Regionali	Si	Residuale (RE)	4. Sicurezza del paziente, gestione del rischio, responsabilità professionale	21. Valutazione delle situazioni che possono mettere in conflitto il personale sanitario	Soddisfare un obiettivo normativo	Sicurezza del territorio (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	NO	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	50	7	8,25	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	NO	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00	0,00
LOC QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	Divisione Sanitaria	PROTOCOLLO DIAGNOSTICO TRAPIANTO ASSISTENZIALE (POT) DALLA LINEA QUADRA CONTROINDICAZIONE E MONITORAGGIO TRAPIANTO ASSISTENZIALE	Dott.ssa Elisa Cavetti	Si	Risorse	Si	Residuale (RE)	1. Principi, procedure e processi clinici della attività sanitaria	8. Aggregato integrato e multidisciplinare nei diversi luoghi di presa in carico, linee guida, procedure, standard di assistenza, modelli organizzativi, PDS	Raggiungimento obiettivo standard	Processo diagnostico (risultato di processo e organizzativo)*	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	NO	50	1	4	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	NO	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00	0,00	
	LOC RISK MANAGEMENT	Divisione Medica	La segnalazione degli Eventi Sanitari: nuove indicazioni metodologiche	Stefano Tardivo	Si	Audit	Si	Residuale (RE)	8. Sicurezza del paziente, gestione del rischio, responsabilità professionale	8. Sicurezza del SSG governo clinico, gestione del rischio, responsabilità professionali	Soddisfare un obiettivo normativo	Responsabilità organizzativa	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	In formazione specialistica	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	50	2	5	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	NO	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00	0,00
LOC QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	Divisione Sanitaria	ACQ1- AUDIT REATIVI IN AVVIAMENTO	Dott. Alessandro Lemos	Si	Risorse	Si	Formazione sul campo (FC)	4. Sicurezza del paziente, gestione del rischio, responsabilità professionale	4. Sicurezza del SSG governo clinico, gestione del rischio, responsabilità professionali	Raggiungimento obiettivo standard	Performance in termini di Outcome clinico	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	Si	Tutte le professioni sanitarie	Si	50	1	24	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	NO	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00	0,00	
	LOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI	Divisione Amministrativa	Convegni base avanzato di ActQual	Stefano Tardivo	Si	Risorse	NO	Residuale (RE)	1. Linee guida, protocolli, procedure	3. Non rientra in uno degli obiettivi regionali	Acquisire nuove competenze	Altro	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	NO	NO	25	2	64	Si	Superiore al 70%	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	11500	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	11.500,00	11.500,00
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	Divisione Generale	La Commissione Mista Coordinatrice: uno strumento per la tutela della salute e il rispetto dei diritti dei cittadini	Dott.ssa Giovanna Pirani	Si	Eventi indirizzati al personale LSP - in GGG - 1/07/2024	Si	Formazione sul campo (FC)	1. Linee guida, protocolli, procedure	21. Tematiche di interesse aggregato a carattere aggregato a livello regionale	Soddisfare un obiettivo normativo	Strategie interne e attività amministrative	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Entrambi	NO	NO	NO	Tutte le professioni sanitarie	Si	15	1	3	NO	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	21,82	150	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	351,64	1.056,00	
	U.O.C. PROVVEDIMENTI ECONOMICI E GESTIONE DELLA LOGISTICA	Divisione Amministrativa	Convegni di aggiornamento in materia di appalti e contratti pubblici. Aggiornamenti del personale pubblico: novità normative - Aggiornamenti	Dott.ssa Giovanna Maruotti	Si	Focus group	NO	Residuale (RE)	1. Linee guida, protocolli, procedure	21. Valutazione del personale	Acquisire nuove competenze	Altro	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	NO	NO	NO	NO	NO	Si	30	15	4	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	1500	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.500,00	22.500,00	
U.O.C. GESTIONE DELLA LOGISTICA	Divisione Amministrativa	Aggiornamenti per la gestione della logistica sanitaria e dei materiali - Convegni del SAC	Dott. Roberto Straveri	Si	Analisi della criticità	NO	Residuale (RE)	1. Linee guida, protocolli, procedure	21. Valutazione del personale	Risorse cliniche	Altro	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	NO	NO	Si	30	1	8	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	2000	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	2.000,00	2.000,00	
	LOC UNIV. RICERCA CLINICA	Divisione Generale	FORMAZIONE CONTINUA IN MATERIA DI SPERIMENTAZIONE CLINICA	ANNA MARCOCCELLI/FRANCESCA MARCONI	Si	Risorse	Si	Formazione sul campo (FC)	1. Linee guida, protocolli, procedure	7. Linee guida, protocolli e procedure, standard di assistenza	Acquisire nuove competenze	Altro	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	Bidlegg 6.6, Farmacista 1	Si	10/15	1	30	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	0	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	0,00	0,00	
U.O.C. PROVVEDIMENTI ECONOMICI E GESTIONE DELLA LOGISTICA	Divisione Amministrativa	Aggiornamenti continui appalti - D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Dott.ssa Giovanna Maruotti	Si	Analisi della criticità	NO	Residuale (RE)	1. Linee guida, protocolli, procedure	21. Valutazione del personale	Soddisfare un obiettivo normativo	Altro	Dipendente ACQ1 in conversione specialistica/in specialistica	Non previsti	NO	NO	NO	NO	NO	Si	40	4	8	NO	NO	NO	NO	Interdipendentale	Si	0	1500	0	0	0	A carico dell'ACQ1 (fondi per la formazione specialistica)	1.500,00	6.000,00	

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona Delibera Numero 374 del 16/04/2025, pagina 15 di 25

USI SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASINALE	Direzione Generale	Conto RL5 - aggiornamento 8 h	Ing. Maurizio Loneri	Obbligo Normativo (D. Lgs. 81/2008)	SI	Obbligo Normativo	SI	Resendevole (RE)	27. Sicurezza e igiene negli ambienti di lavoro e in caso di emergenza, Radioprotezione	25. Sicurezza degli operatori nell'ambiente di lavoro (D.L. 81/2008)	Soddisfare un obiettivo normativo	Sicurezza dei lavoratori nell'ambiente di lavoro (D.L. 81/2008)	Convergenza con: - D.L. 81/2008 - D.L. 101/2013 - D.L. 106/2018 - D.L. 108/2018 - D.L. 109/2018 - D.L. 110/2018 - D.L. 111/2018 - D.L. 112/2018 - D.L. 113/2018 - D.L. 114/2018 - D.L. 115/2018 - D.L. 116/2018 - D.L. 117/2018 - D.L. 118/2018 - D.L. 119/2018 - D.L. 120/2018 - D.L. 121/2018 - D.L. 122/2018 - D.L. 123/2018 - D.L. 124/2018 - D.L. 125/2018 - D.L. 126/2018 - D.L. 127/2018 - D.L. 128/2018 - D.L. 129/2018 - D.L. 130/2018 - D.L. 131/2018 - D.L. 132/2018 - D.L. 133/2018 - D.L. 134/2018 - D.L. 135/2018 - D.L. 136/2018 - D.L. 137/2018 - D.L. 138/2018 - D.L. 139/2018 - D.L. 140/2018 - D.L. 141/2018 - D.L. 142/2018 - D.L. 143/2018 - D.L. 144/2018 - D.L. 145/2018 - D.L. 146/2018 - D.L. 147/2018 - D.L. 148/2018 - D.L. 149/2018 - D.L. 150/2018 - D.L. 151/2018 - D.L. 152/2018 - D.L. 153/2018 - D.L. 154/2018 - D.L. 155/2018 - D.L. 156/2018 - D.L. 157/2018 - D.L. 158/2018 - D.L. 159/2018 - D.L. 160/2018 - D.L. 161/2018 - D.L. 162/2018 - D.L. 163/2018 - D.L. 164/2018 - D.L. 165/2018 - D.L. 166/2018 - D.L. 167/2018 - D.L. 168/2018 - D.L. 169/2018 - D.L. 170/2018 - D.L. 171/2018 - D.L. 172/2018 - D.L. 173/2018 - D.L. 174/2018 - D.L. 175/2018 - D.L. 176/2018 - D.L. 177/2018 - D.L. 178/2018 - D.L. 179/2018 - D.L. 180/2018 - D.L. 181/2018 - D.L. 182/2018 - D.L. 183/2018 - D.L. 184/2018 - D.L. 185/2018 - D.L. 186/2018 - D.L. 187/2018 - D.L. 188/2018 - D.L. 189/2018 - D.L. 190/2018 - D.L. 191/2018 - D.L. 192/2018 - D.L. 193/2018 - D.L. 194/2018 - D.L. 195/2018 - D.L. 196/2018 - D.L. 197/2018 - D.L. 198/2018 - D.L. 199/2018 - D.L. 200/2018 - D.L. 201/2018 - D.L. 202/2018 - D.L. 203/2018 - D.L. 204/2018 - D.L. 205/2018 - D.L. 206/2018 - D.L. 207/2018 - D.L. 208/2018 - D.L. 209/2018 - D.L. 210/2018 - D.L. 211/2018 - D.L. 212/2018 - D.L. 213/2018 - D.L. 214/2018 - D.L. 215/2018 - D.L. 216/2018 - D.L. 217/2018 - D.L. 218/2018 - D.L. 219/2018 - D.L. 220/2018 - D.L. 221/2018 - D.L. 222/2018 - D.L. 223/2018 - D.L. 224/2018 - D.L. 225/2018 - D.L. 226/2018 - D.L. 227/2018 - D.L. 228/2018 - D.L. 229/2018 - D.L. 230/2018 - D.L. 231/2018 - D.L. 232/2018 - D.L. 233/2018 - D.L. 234/2018 - D.L. 235/2018 - D.L. 236/2018 - D.L. 237/2018 - D.L. 238/2018 - D.L. 239/2018 - D.L. 240/2018 - D.L. 241/2018 - D.L. 242/2018 - D.L. 243/2018 - D.L. 244/2018 - D.L. 245/2018 - D.L. 246/2018 - D.L. 247/2018 - D.L. 248/2018 - D.L. 249/2018 - D.L. 250/2018 - D.L. 251/2018 - D.L. 252/2018 - D.L. 253/2018 - D.L. 254/2018 - D.L. 255/2018 - D.L. 256/2018 - D.L. 257/2018 - D.L. 258/2018 - D.L. 259/2018 - D.L. 260/2018 - D.L. 261/2018 - D.L. 262/2018 - D.L. 263/2018 - D.L. 264/2018 - D.L. 265/2018 - D.L. 266/2018 - D.L. 267/2018 - D.L. 268/2018 - D.L. 269/2018 - D.L. 270/2018 - D.L. 271/2018 - D.L. 272/2018 - D.L. 273/2018 - D.L. 274/2018 - D.L. 275/2018 - D.L. 276/2018 - D.L. 277/2018 - D.L. 278/2018 - D.L. 279/2018 - D.L. 280/2018 - D.L. 281/2018 - D.L. 282/2018 - D.L. 283/2018 - D.L. 284/2018 - D.L. 285/2018 - D.L. 286/2018 - D.L. 287/2018 - D.L. 288/2018 - D.L. 289/2018 - D.L. 290/2018 - D.L. 291/2018 - D.L. 292/2018 - D.L. 293/2018 - D.L. 294/2018 - D.L. 295/2018 - D.L. 296/2018 - D.L. 297/2018 - D.L. 298/2018 - D.L. 299/2018 - D.L. 300/2018 - D.L. 301/2018 - D.L. 302/2018 - D.L. 303/2018 - D.L. 304/2018 - D.L. 305/2018 - D.L. 306/2018 - D.L. 307/2018 - D.L. 308/2018 - D.L. 309/2018 - D.L. 310/2018 - D.L. 311/2018 - D.L. 312/2018 - D.L. 313/2018 - D.L. 314/2018 - D.L. 315/2018 - D.L. 316/2018 - D.L. 317/2018 - D.L. 318/2018 - D.L. 319/2018 - D.L. 320/2018 - D.L. 321/2018 - D.L. 322/2018 - D.L. 323/2018 - D.L. 324/2018 - D.L. 325/2018 - D.L. 326/2018 - D.L. 327/2018 - D.L. 328/2018 - D.L. 329/2018 - D.L. 330/2018 - D.L. 331/2018 - D.L. 332/2018 - D.L. 333/2018 - D.L. 334/2018 - D.L. 335/2018 - D.L. 336/2018 - D.L. 337/2018 - D.L. 338/2018 - D.L. 339/2018 - D.L. 340/2018 - D.L. 341/2018 - D.L. 342/2018 - D.L. 343/2018 - D.L. 344/2018 - D.L. 345/2018 - D.L. 346/2018 - D.L. 347/2018 <
--	--------------------	-------------------------------	----------------------	-------------------------------------	----	-------------------	----	------------------	---	--	-----------------------------------	---	--

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona Delibera Numero 374 del 16/04/2025, pagina 22 di 25

[illegible]

TABELLA A

PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2024			PFA 2025		
SERVIZIO/UFFICIO/DIAPARTIMENTO	N. CORSI PROPOSTI	TOT. PREVENTIVO SPESE	N. CORSI PROPOSTI	TOT. PREVENTIVO SPESE	
Staff Direzione Generale	24	€ 60.663,40	35	€ 390.428,49	
Staff Direzione Amministrativa	14	€ 76.000,00	17	€ 111.199,00	
Staff Direzione Sanitaria	30	€ 35.612,70	18	€ 34.363,82	
Dipartimento Direzione Medica Ospedaliera	20	€ 36.068,86	35	€ 94.752,72	
DAI di Chirurgia e Oncologia	19	€ 6.600,00	24	€ 8.796,00	
DAI di Chirurgia e Odontoiatria	24	€ 13.170,00	18	€ 15.201,24	
DAI Cardiovascolare e Toracico ora DAI CARDIOPOLMONARE E VASCOLARE	8	€ 6.020,00	12	€ 7.900,00	
DAI Medico Generale	30	€ 31.346,44	27	€ 16.401,32	
DAI Emergenza e Terapie Intensive	30	€ 109.029,00	29	€ 87.803,20	
DAI Materno Infantile	24	€ 17.564,67	34	€ 21.300,00	
DAI Patologia e Diagnostica	23	€ 3.039,36	22	€ 661,48	
DAI di Neuroscienze	22	€ 18.450,00	22	€ 6.121,00	
Corsi Emergenza Urgenza	14	€ 166.982,15	10	€ 202.313,82	
SIFARV	14	Finanziamenti esterni	7	Finanziamenti esterni	
TOTALE	296	€ 580.546,58	310	€ 997.242,09	

PAF 2024	EURO
CORSI	€ 580.546,58
SCUOLA MEDICA OSPEDALIERA	€ 12.500,00
REGIONE	€ 16.000,00
TOTALE	€ 609.046,58
BUDGET TOTALE PER LA FORMAZIONE	€ 800.000,00
SOMME A DISPOSIZIONE	€ 190.953,42

PAF 2025	EURO
€	997.242,09
€	12.500,00
€	16.000,00
	€ 1.025.742,09
€	810.000,00
	-€ 215.742,09



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'albo on line a norma di legge a decorrere dal 17/04/2025 per 15 giorni consecutivi e trasmessa contestualmente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
(dott. Enio Ottolini)

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente